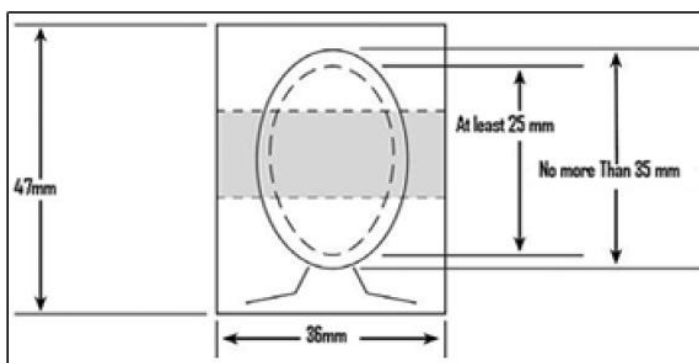


## ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ

1. **Анкета**, заполненная в одном экземпляре на компьютере (электронную версию анкеты можно найти на сайте визового центра <http://visa.finland.eu/Russia/onlineapplicationfrm.html> ). Также можно заполнить анкету на пишущей машинке. Анкета должна быть подписана лично заявителем (подпись необходимо поставить в пункте 37 и в конце последней страницы). Анкету несовершеннолетнего ребенка должен подписать родитель/опекун. Мурманское отделение Генерального Консульства принимает анкеты, заполненные на русском языке. **Пожалуйста заполняйте анкету аккуратно печатными буквами, если пишете от руки.**

2. Одна цветная **фотография** не старше шести (6) месяцев. Фотография должна быть цветная и:

- Фон должен быть однородный и светло-серый. Белый фон или фон другого цвета не должен использоваться.
- Освещение должно быть достаточным. Лицо, шея и фон не должны содержать теней и засветов.
- На фоне, шее и под подбородком не должно быть теней
- Лицо должно ясно выделяться на фоне
- Фото должно быть сфокусированным, четким и в хорошем качестве
- Фото должно быть распечатано на обычной фотобумаге
- Размеры фотографии – 47мм X 36мм
- Высота лица должна быть 25-35 мм
- Ничто не должно закрывать лицо: без солнечных очков, очков с затемнением и головных уборов, при условии, если это не положено по религиозным или медицинским причинам. Рот на фотографии должен быть закрыт, глаза открыты. Лицо заявителя должно смотреть прямо в камеру. Голова и плечи должны быть повернуты прямо в камеру. Портретные фотографии, при которых человек смотрит в камеру через плечо, не допустимы.
- Ретушированные фотографии не допустимы.
- Фотография должна быть помещена на визовую анкету в рамку для фотографии. Лицо на фотографии должно быть в центре этой рамки.



3. Действующий **заграничный паспорт** (и другой действительный проездной документ(паспорт), если есть). Паспорт должен быть действителен еще 3 месяца после окончания визы. Паспорт должен быть выдан не более 10 лет назад.

4. Старый/аннулированный заграничный паспорт (если имеется).

## **5. Страховой полис для выезжающих за границу.**

Каждый заявитель (в том числе дети) должен иметь страховой полис. Исключение составляют супруги граждан ЕС и их дети до 21 года, а также владельцы дипломатических и служебных паспортов в служебной командировке. Им не нужен страховой полис.

Заявитель на многократную визу может представить страховой полис, покрывающий первую планируемую поездку. Заявитель должен взять на себя обязательство приобрести страховой полис и для дальнейших своих поездок, поставив подпись в соответствующем пункте визовой анкеты.

Основные требования к страховому полису:

- полис должен покрывать весь период действия запрашиваемой визы и все планируемые дни пребывания
- территория действия страхового полиса должна распространяться на все страны Шенгенского соглашения
- полис не должен включать франшизы
- полис должен иметь лимит страховой суммы не менее 30 000 евро либо эквивалентную сумму в другой валюте (например 50 000 долларов)
- полис должен покрывать расходы в экстренных случаях заболевания или несчастных случаях и оказание помощи на месте, включая расходы на медицинскую репатриацию к месту постоянного проживания застрахованного лица или посмертную репатриацию

Страховые полисы, заполненные от руки, не принимаются.

Страховая компания должна быть аккредитована в Генеральном Консульстве Финляндии в Санкт-Петербурге (со списком аккредитованных компаний можно ознакомиться на сайте консульства).

Заявитель должен предоставить оригинал полиса и его копию (если требуется).

## **6. Несовершеннолетние (дети до 18 лет)**

Свидетельство о рождении является обязательным документом. Копию свидетельства о рождении необходимо сделать заранее. Если ребенок путешествует один или с одним родителем, требуется письменное нотариально заверенное согласие на поездку второго родителя или опекуна, или, в случае невозможности его получения – документы, подтверждающие причину отсутствия разрешения (справка родителя-одиночки или другие документы). Согласие на выезд ребенка не должно быть старше 12 месяцев на день подачи документов и должно покрывать территорию всех стран Шенгенского соглашения. Во время подачи документов необходимо предоставить оригинал и копию свидетельства о рождении. Если у родителей уже есть действующая шенгенская виза, то вместо согласия можно приложить копию той визы.

**Внимание!** Согласно законодательству ЕС ребенок не может быть вписан в визу родителя. На каждого ребенка необходимо заполнять анкету и получать отдельную визу. Виза вклеивается в паспорт того родителя, в который вписан ребенок. Для каждого ребенка, вписанного в паспорт, требуется одна свободная страница.

## **7. Иностранцы граждане:**

- российская виза или вид на жительство (если требуется, в зависимости от гражданства заявителя)
- регистрация в России
- разрешение на работу в России или студенческий билет
- копии вышеперечисленных документов

## **8. Граждане РФ временно проживающие на территории, обслуживаемой Мурманским отделением генерального консульства Финляндии**

Граждане РФ с постоянной регистрацией в Мурманске и области, имеющие постоянную регистрацию (прописку) в другом регионе - например в Санкт-Петербурге, временно проживающие на территории, обслуживаемой Мурманским отделением генерального консульства Финляндии без постоянной регистрации.

- сопроводительное письмо от работодателя или студенческий билет
- копия регистрации в общегражданском паспорте

## **9. Визовый сбор**

Обратите внимание, при подаче документов в Визовом центре для российских граждан необходимо иметь при себе общегражданский паспорт для оплаты сборов.

## **10. Согласие на обработку персональных данных**

В связи с федеральным законом РФ «О персональных данных» каждый заявитель, который подает документы в Визовом центре, должен подписать документ «Согласие на обработку персональных данных». Обращаем внимание, если другой человек подает документы, то заявитель должен подготовить данный документ заранее или составить доверенность на представителя, дающую право подписи данного документа. Доверенность может быть нотариально заверена или написана от руки. За несовершеннолетних детей (до 18 лет) данный документ должны подписывать законные представители (родители, опекуны и т.д.).

«Согласие на обработку персональных данных» можно найти на сайте визового центра [http://visa.finland.eu/Russia/pdf/consentofprocessing\\_russian\\_011111.pdf](http://visa.finland.eu/Russia/pdf/consentofprocessing_russian_011111.pdf)

## **СПИСОК НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ЦЕЛЕЙ ПОЕЗДКИ**

### **ТУРИЗМ**

Не требуется дополнительных документов

### **ДЕЛОВАЯ ВИЗА**

1. Приглашение **и/или**
2. Сопроводительное письмо от работодателя заявителя **или**
3. Если у заявителя нет ни приглашения, ни сопроводительного письма, то в анкете должна быть предоставлена полная контактная информация приглашающей стороны, а заявитель должен указать свои планы и цель поездки (например, переговоры, участие в семинаре) на отдельном листе бумаги (можно в произвольной форме)

### **КУЛЬТУРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

1. Приглашение **и/или**
2. Сопроводительное письмо от стороны, отправляющей заявителя в Финляндию

### **ВИЗИТ В МЕДИЦИНСКИХ ЦЕЛЯХ**

1. Приглашение от финской больницы или врача **или**
2. Медицинская справка от финского врача

### **ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВИЗИТ**

1. Приглашение **и/или**
2. Сопроводительное письмо от работодателя заявителя или стороны, отправляющей заявителя в Финляндию

### **СПОРТИВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ**

1. Приглашение **и/или**
2. Сопроводительное письмо от работодателя заявителя или стороны, отправляющей

заявителя в Финляндию

### **УЧЕБА (продолжительностью не более 3х месяцев)**

1. Приглашение и/или
2. Сопроводительное письмо из школы заявителя

### **ТРАНЗИТНАЯ ВИЗА**

1. Виза в страну конечного назначения
2. Если виза в страну конечного назначения не трубется, тогда копии билетов

### **ПОСЕЩЕНИЕ РОДСТВЕННИКОВ ИЛИ ДРУЗЕЙ**

#### **Близкий родственник, член семьи:**

1. Документ, подтверждающий родство (копия свидетельства о браке или свидетельства о рождении и, если фамилии были изменены, документы, подтверждающие изменение фамилии)
2. Приглашение **и/или** контактная информация и дата рождения приглашающей стороны
3. Желательно копия разрешения на пребывание приглашающей стороны или финский паспорт (обязательно для освобождения от уплаты визового сбора)
4. Для освобождения от оплаты визового сбора близким родственникам необходимо подтверждать родственную связь при каждой подаче заявления.

Основания для освобождения от визового сбора можно найти в соглашениях об упрощении выдачи виз можно найти на сайте Министерства иностранных дел Финляндии:

<http://formin.finland.fi/Public/default.aspx?nodeid=40875&contentlan=2&culture=en-US>

#### **Друг/дальний родственник:**

1. Приглашение **и/или** контактная информация и дата рождения приглашающей стороны
2. Желательно копия разрешения на пребывание приглашающей стороны или финский паспорт (необязательно)

### **ВОДИТЕЛИ ГРУЗОВИКОВ**

#### **Граждане РФ:**

1. Сопроводительное письмо от Ассоциации Международных Автомобильных Перевозчиков (АСМАП) или Российского автотранспортного союза (РАС) или следующие документы:
  - сопроводительное письмо от организации-работодателя водителя (оригинал)
  - копия трудовой книжки водителя
  - копия водительского удостоверения водителя
  - копия лицензии на перевозку грузов в международном сообщении
  - список водителей (оригинал)

#### **Иностранцы граждане:**

- Сопроводительное письмо от организации-работодателя водителя (оригинал)
- Копия трудовой книжки водителя
- Копия водительского удостоверения водителя
- Копия лицензии на перевозку грузов в международном сообщении
- Список водителей (оригинал)

### **НАУЧНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО**

1. Приглашение и/или
2. Сопроводительное письмо от работодателя заявителя

### **СЕЗОННЫЕ РАБОТЫ (сбор ягод)**

1. Приглашение

### **ПЕРЕГОН АВТОМОБИЛЯ**

1. Фрахтовый документ машин (-ы), которые (-ую) необходимо перегнать (необязательно, если заявитель уже получал финские многократные визы с той же целью) или
2. Приглашение от экспедитора или автопоставщика (необязательно, если заявитель уже получал финские многократные визы с той же целью)

### **НЕДВИЖИМОСТЬ**

1. Копия договора купли-продажи имущества в Финляндии
2. Последнее решение о налогообложении имущества (päättös kiinteistöverotuksesta).

### **ВИЗА В ИСЛАНДИЮ/ФРАНЦИЮ**

1. Документы, подтверждающие цель поездки–билеты, бронь гостиницы на весь период поездки
2. Приглашение, подлинное и официально заверенное
3. Документы, подтверждающие родственные связи
4. Желательно копии вида на жительство или паспорта приглашающей стороны - жителя Исландии/Франции
5. Прочие документы, подтверждающие цель поездки

Рекомендуется сделать копии оригинальных документов заранее, так как приложения к визовой анкете/документам не возвращаются.

**Неправильно и небрежно заполненная анкета может стать причиной отказа в визе. При необходимости у заявителя могут потребовать дополнительные сведения, например, копию внутреннего паспорта, более подробный план пребывания, или его могут вызвать на собеседование.**